

คู่มือการเข้าใช้งานระบบ

[HTTPS://METTATRaining.COM](https://mettatraining.com)

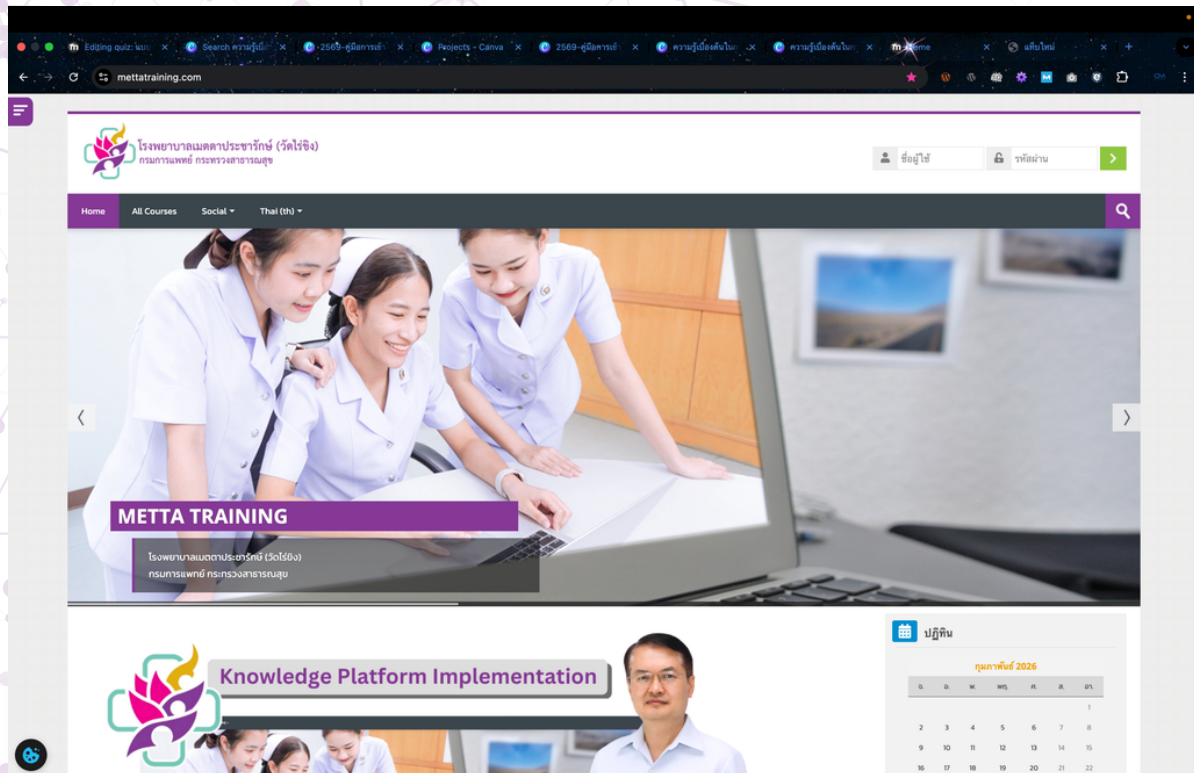


หลักสูตร

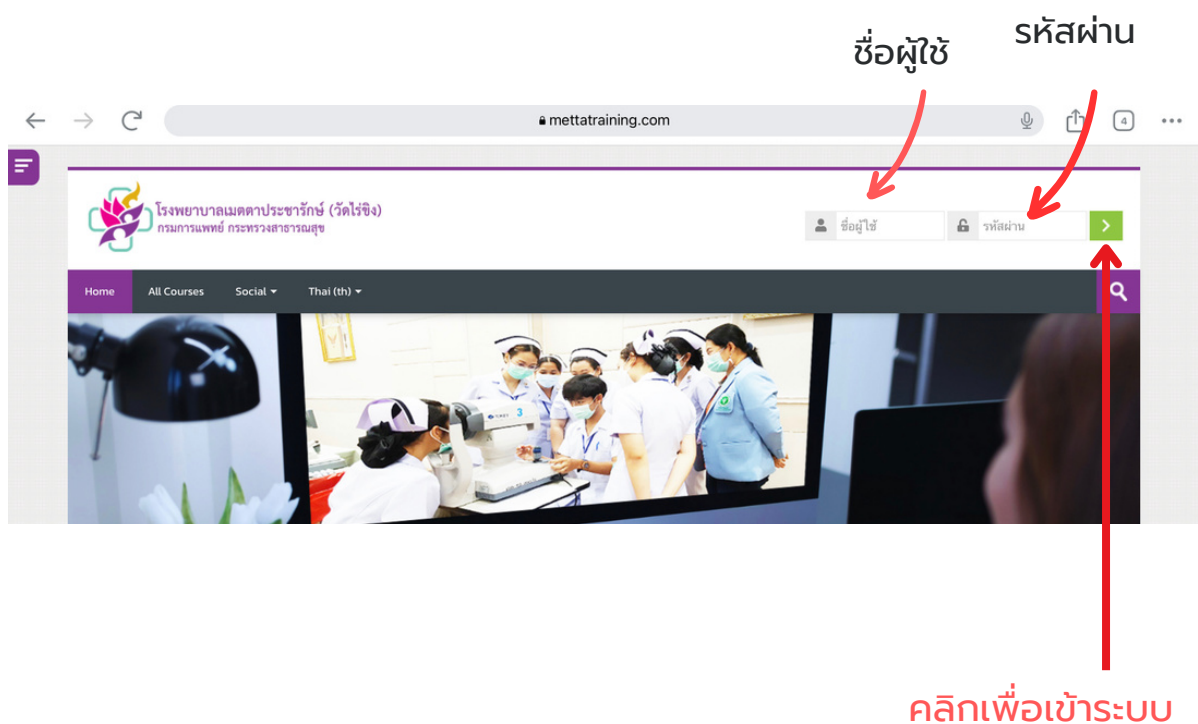
หลักสูตร ความรู้ทางด้านจักษุวิทยา R.O.D.
(RAIKHING OPHTHALMOLOGY DAY) 2569

(สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม)

ให้ผู้อบรมเข้าใช้งานที่เว็บ
<https://mettatraining.com>

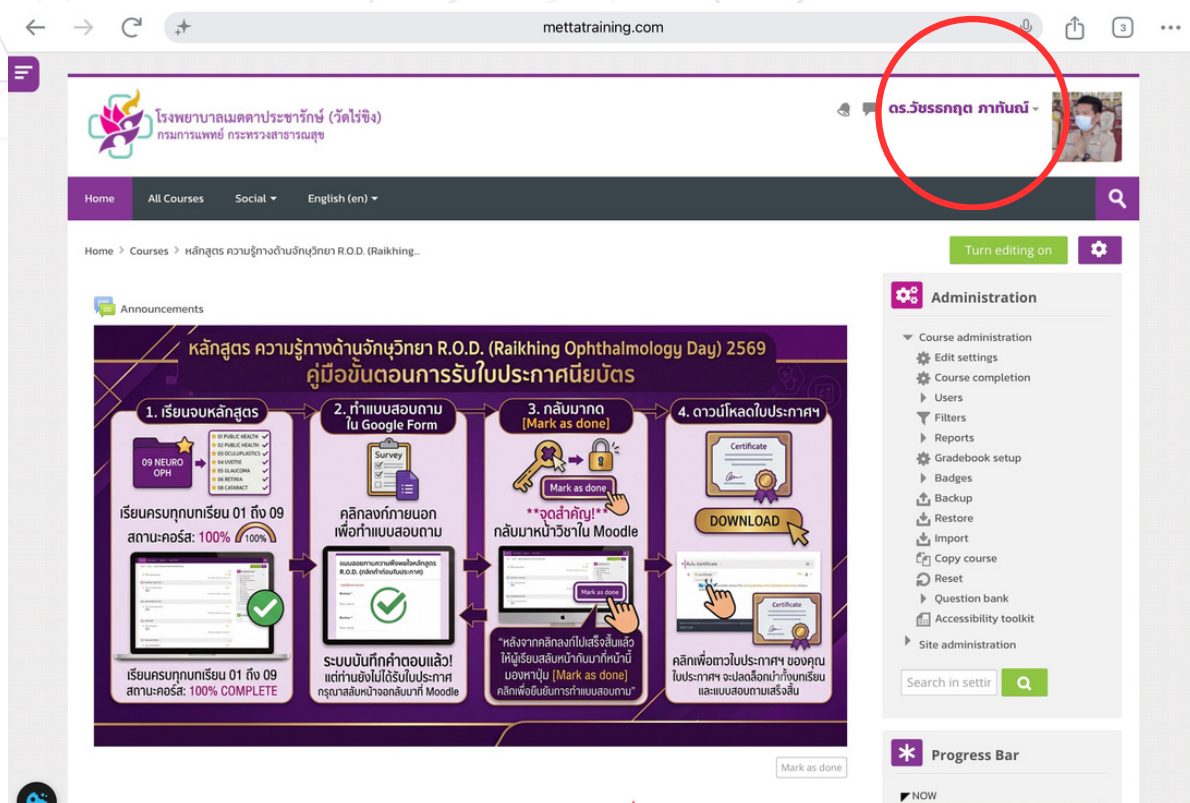


ใส่ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน ที่ได้รับจากหน่วยงาน..



ใช้งานระบบ

เมื่อเข้าสู่ระบบได้เรียบร้อยแล้วให้ผู้อบรมสังเกตดูทางขวามือ
จะปรากฏชื่อผู้ร่วมอบรมขึ้นมา

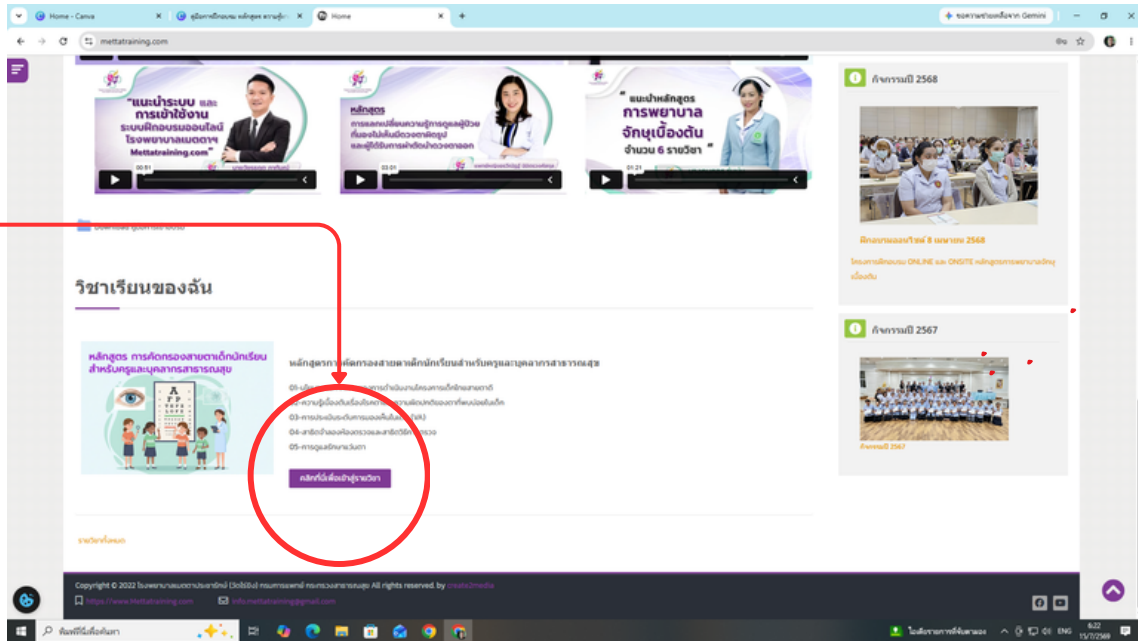


หมายเหตุ : ในกรณีใช้อินเทอร์เน็ต หรือคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงาน
แล้วยังเข้าไม่ได้ให้ผู้อบรมลองเปลี่ยน คู่สายอินเทอร์เน็ตใหม่ หรือ
ลองใช้เน็ตมือถือแทนหากเข้าเรียนได้แสดงว่า **(ฝ่ายไอที บางหน่วย
งานอาจจะมีการบล็อกเว็บไซต์ไว้ ซึ่งต้องแจ้งหน่วยงานของท่าน)**

*******แต่หากเข้าเว็บไซต์ได้ปกติแต่ Login ไม่ได้จริงๆ ให้แจ้ง ทีมงาน
โรงพยาบาลเมตตาประชารักษ์ (วัดไร่ขิง) ครับ

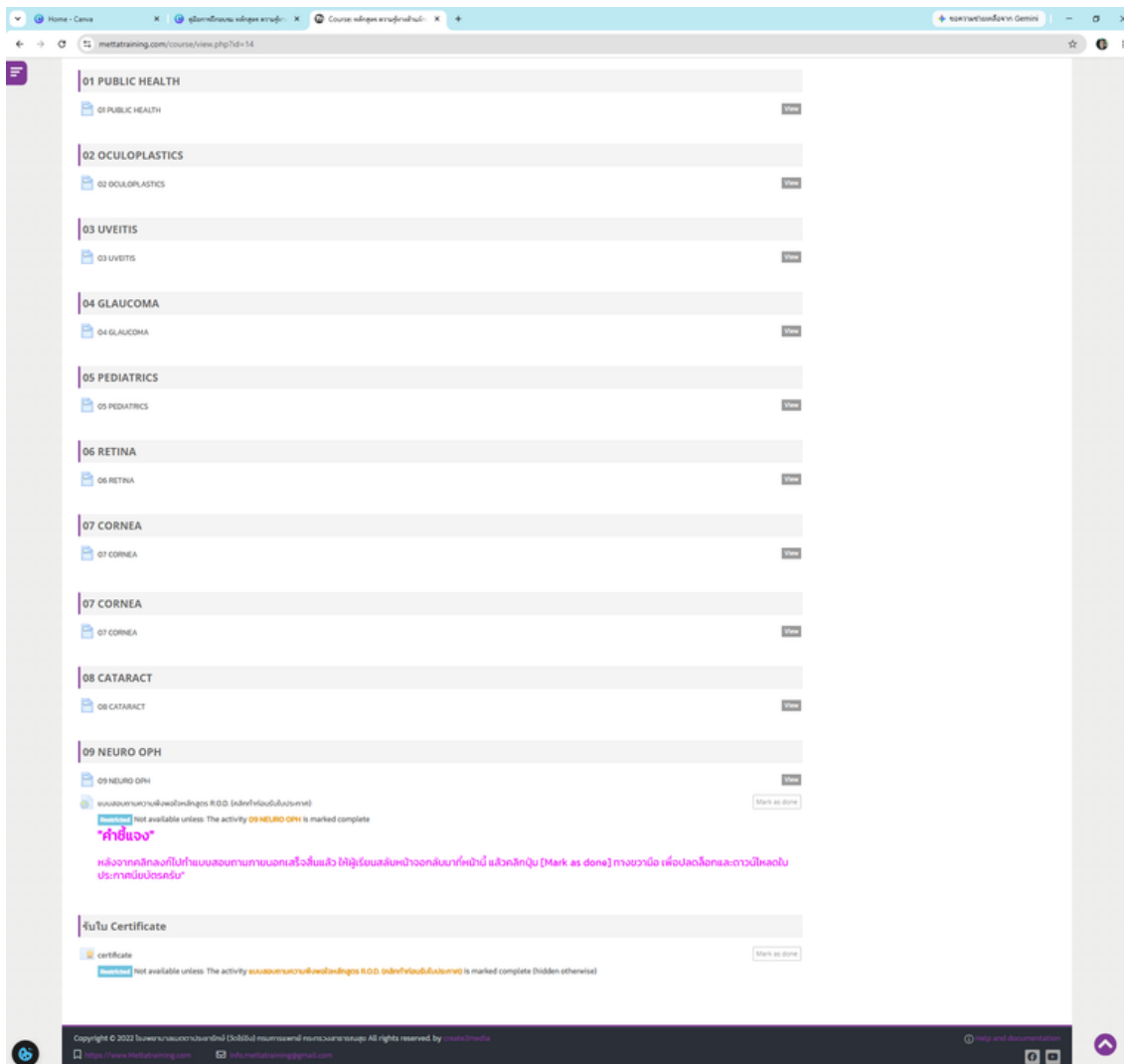
การเข้าเรียนหลักสูตร

วิชาเรียนของฉัน จะมีหลักสูตรที่สามารถเข้าเรียนได้คือ
หลักสูตร ความรู้ทางด้านจักษุวิทยา R.O.D.
(Raikhing Ophthalmology Day) 2569



จากนั้นคลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่รายวิชา

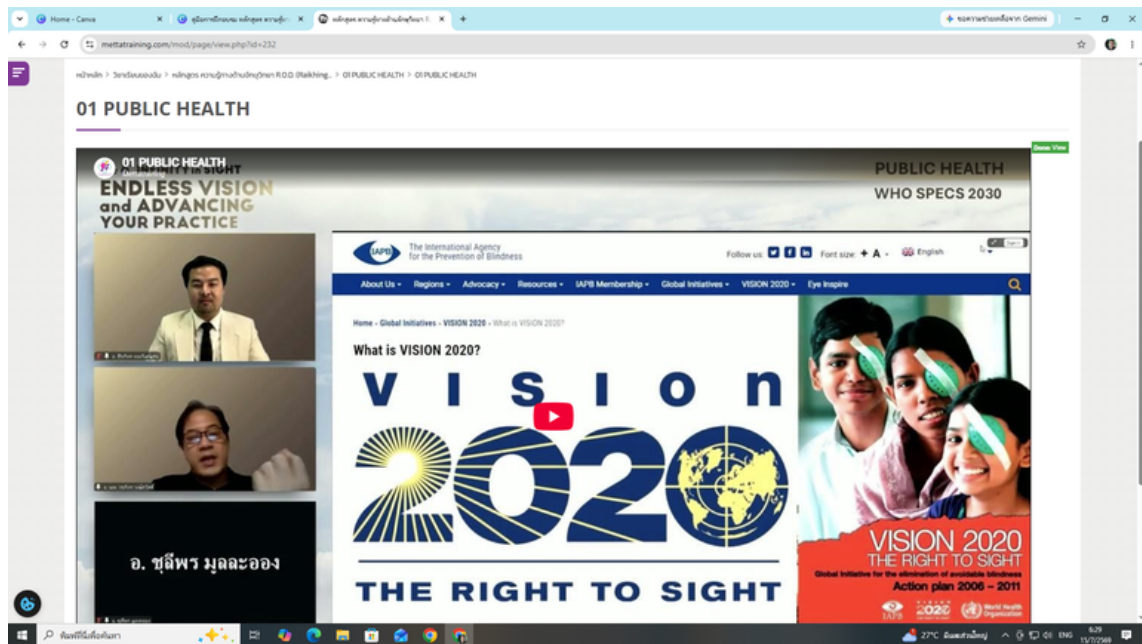
โครงสร้างของหลักสูตรจะมีทั้งหมด 9 หน่วย



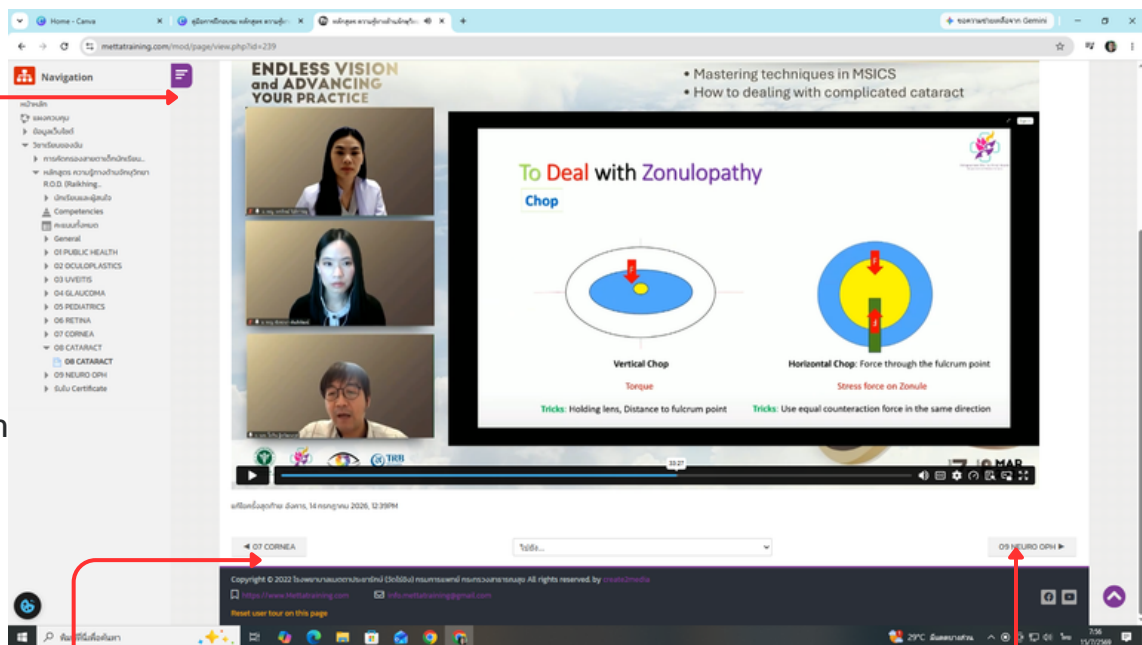
หน่วยการเรียนรู้ทั้งหมดมี 9 หน่วย ให้ผู้อบรมเปิดวิดีโอตามลำดับ
ครบทุกหน่วยการเรียนรู้

โครงสร้างของหลักสูตรจะมีทั้งหมด 9 หัวข้อ

เปิดดูจากต้นจนจบจากหน่วยที่ 01-09



คลิกเลื่อน
เมนูออกมา

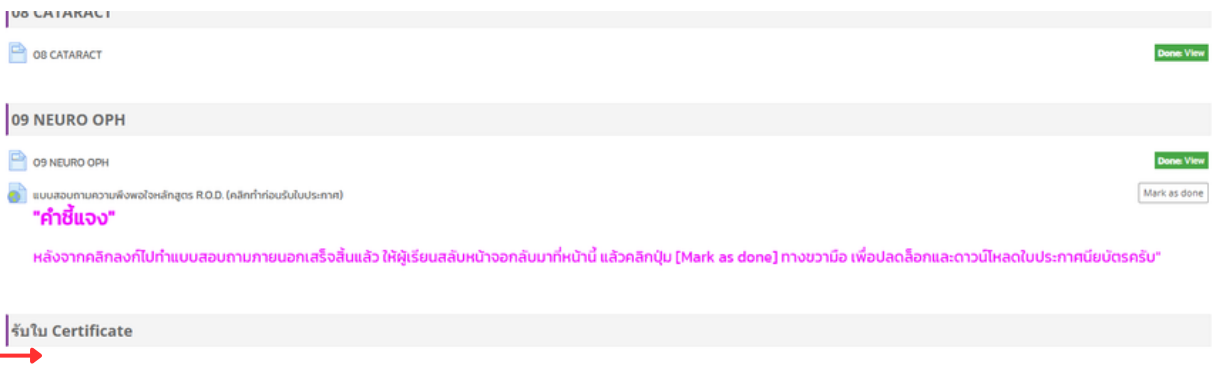
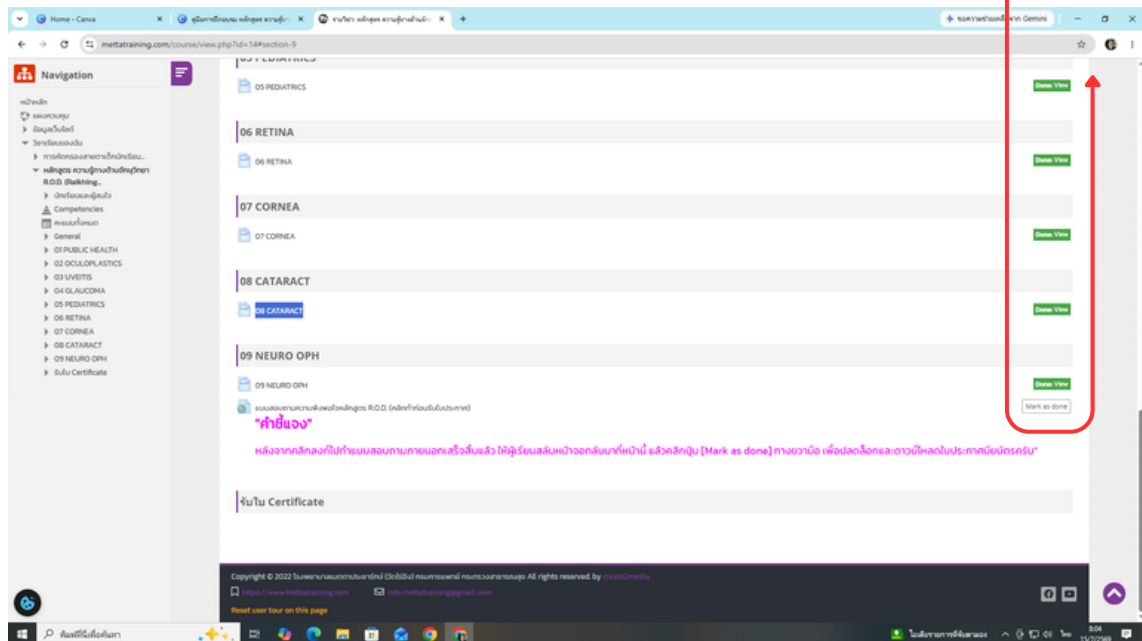


<< ก่อนหน้า

หน่วยถัดไป>>

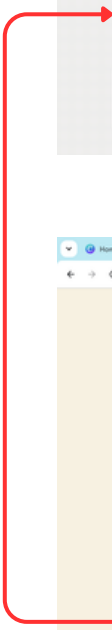
โครงสร้างของหลักสูตรจะมีทั้งหมด 9 หัวข้อ

เมื่อผู้อบรมมาถึงหน่วยที่ 9 จะสังเกตว่าปุ่มทางขวา
ของหน่วยที่ 01-09 จะกลายเป็น **Done View**



Certificate ยังไม่มีให้ดาวน์โหลด ซึ่งต้องให้
ผู้เข้าร่วมอบรม ต้องทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ให้เสร็จก่อน

D.



Home - Canva

เอกสารเรียนแบบ... เอกสาร... X

แบบฟอร์มการฝึกอบรออนไลน์... X

เอกสารเรียนจาก Gemini

docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQL35fy-gMPj96Q29TpcotUVVtmgf-1HuydIma2Cm7aw/viewform?gclid=...

แบบประเมินการฝึกอบรออนไลน์ หลักสูตร
ความรู้ทางด้านจักษุวิทยา R.O.D. 2026
(Raikhing Ophthalmology Day)

สำหรับจะ... (Text describing the purpose of the form, partially obscured)

askachal.kmutt@gmail.com [คลิกที่นี่](#)

เชิญให้ท่านแนบ

* กรุณาเป็นสมาชิกก่อน

เพศ *

☒ ชาย

☐ หญิง

ช่วงอายุ *

☐ <21 ปี

☐ 21 - 30 ปี

☐ 31 - 40 ปี

☒ 41 - 50 ปี

☐ 51 - 60 ปี

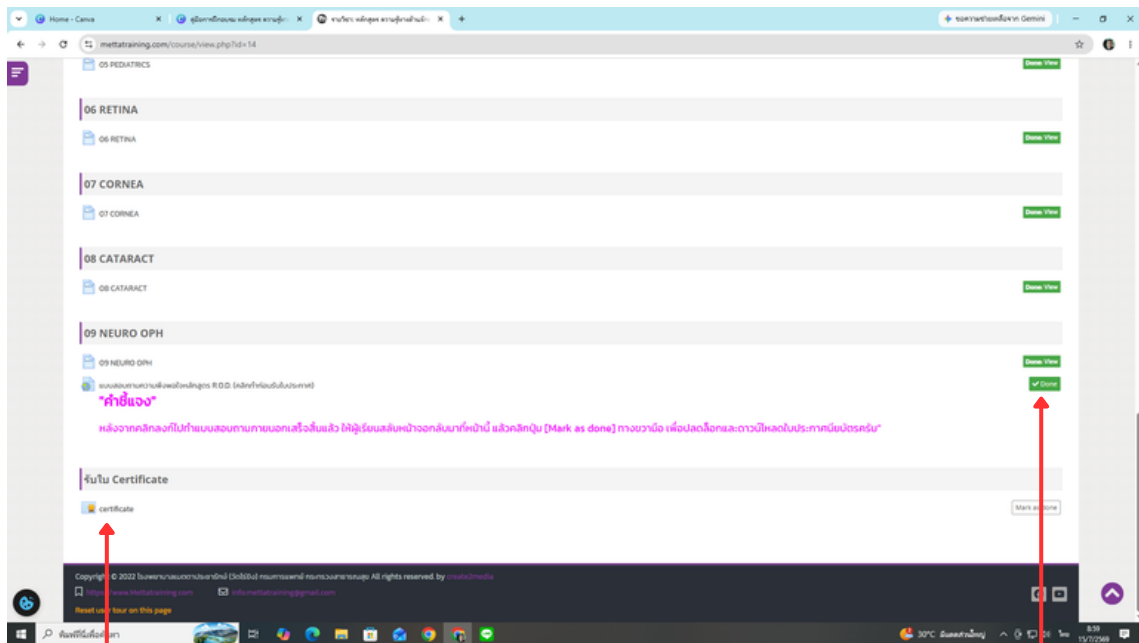
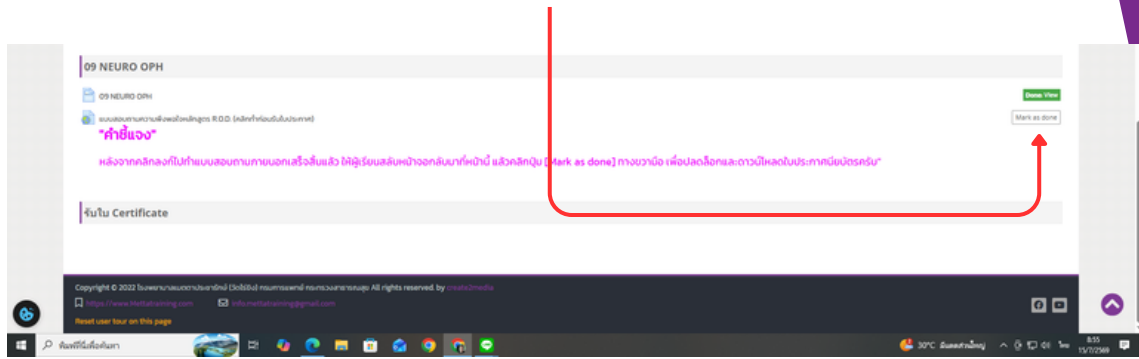
☐ > 60 ปี

[คลิกที่นี่](#)

ส่งแบบฟอร์ม

ท่านสามารถดู Google Map

เมื่อทำแบบประเมินเสร็จแล้วให้ผู้ร่วมอบรม สลับกลับมายังหน้าเว็บบทเรียนอีกครั้ง จากนั้นให้ คลิก **Mark as Done**



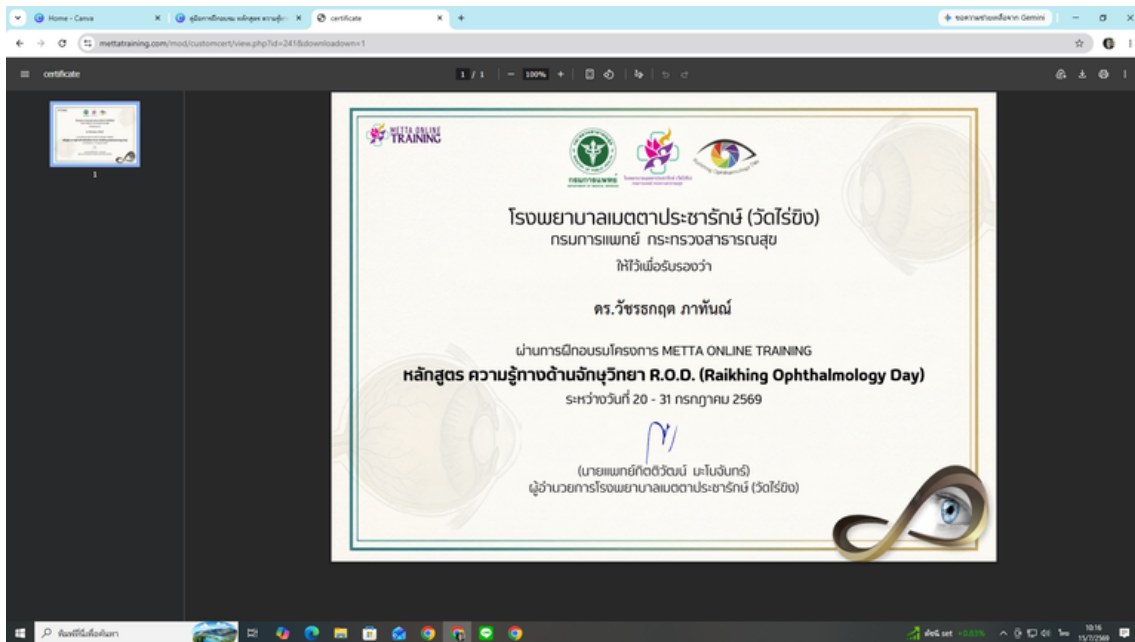
คลิก **Mark as Done**
แล้วปุ่มจะเป็นเปลี่ยนเป็น **Done**

เสร็จขั้นตอนจะมี Certificate พร้อมให้ดาวน์โหลด
ให้คลิกเพื่อตรวจสอบ ชื่อ นามสกุล หากถูกต้อง
สามารถ ดาวน์โหลดได้เลย

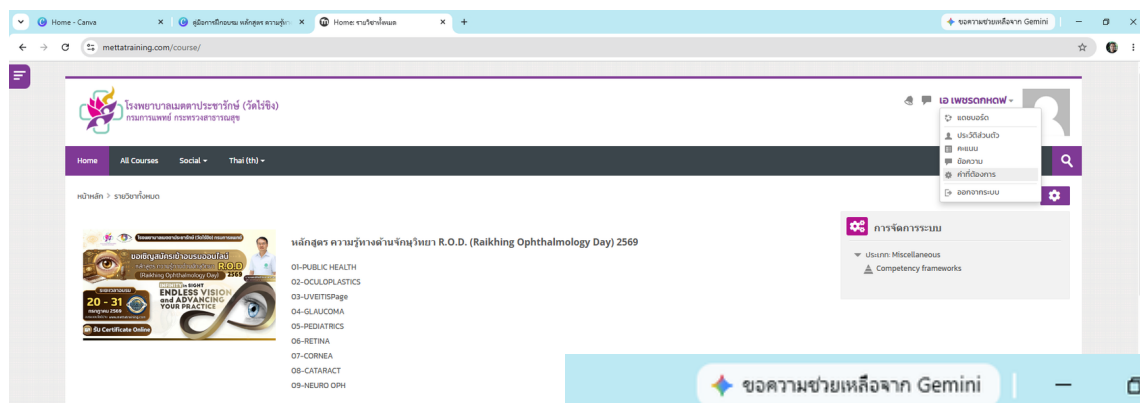
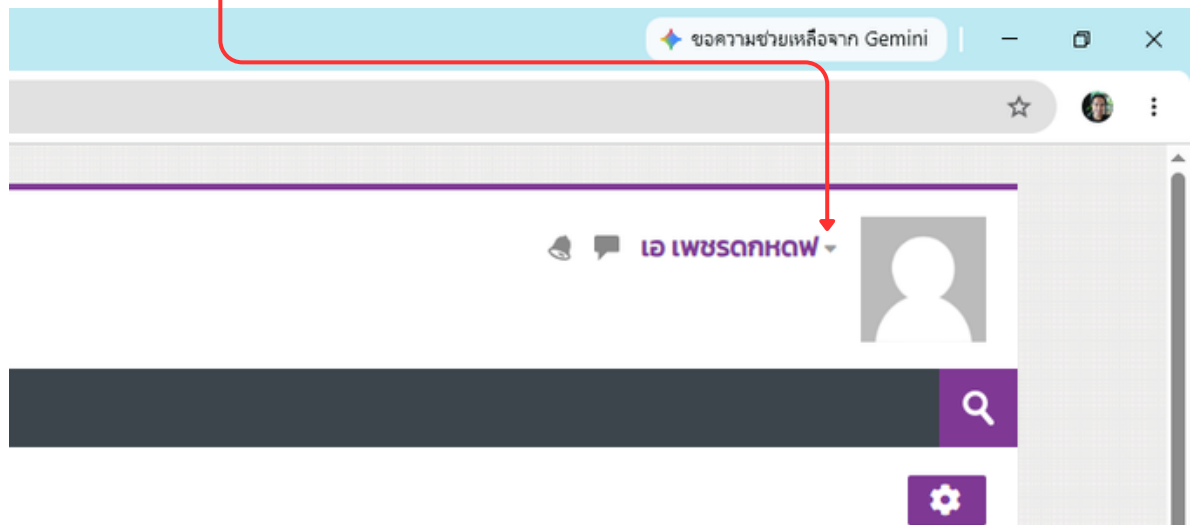
ขั้นตอนนี้หาก หน้าเว็บไซต์ หายไป (ไม่ต้องตกใจครับ)

ให้ผู้เข้าร่วมอบรม เข้าไป <https://www.mettatraining.com> ใหม่ ครับ
แล้วเข้าวิชาที่เราเรียน แล้วก็คลิก Mark as Done ได้ปกติ

คลิกดาวน์โหลดใบ Certificate

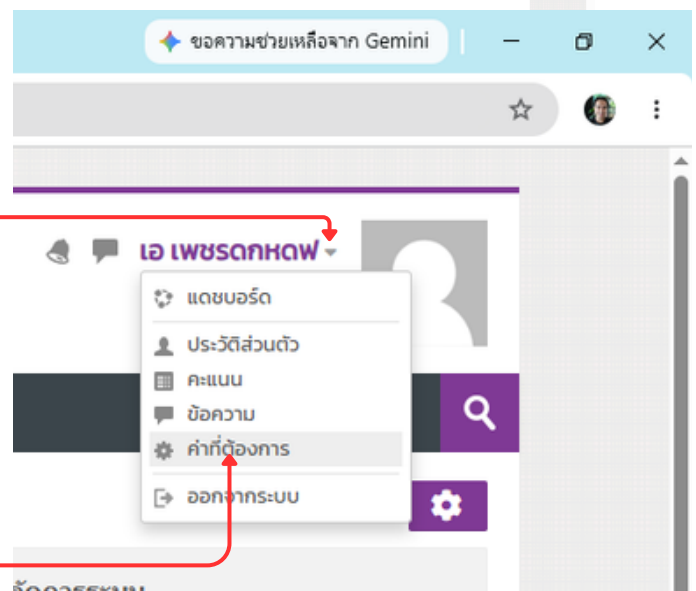


***หากชื่อในใบ Certificate ของผู้เข้าร่วมอบรมไม่ตรง
สามารถปรับแก้ได้เอง ดังตัวอย่าง



คลิกตรงสามเหลี่ยมเล็กๆ
จะมีเมนูแสดงขึ้น

เลือกคำที่ต้องการ



สำหรับ Certificate ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถปรับแก้ได้เอง
แนะนำ ให้เปลี่ยนแค่ **ชื่อ** และ **นามสกุล** เท่านั้น

The screenshot shows the 'ค่าที่ต้องการ' (Preferences) page on the Metta Training website. The page has a purple header with the logo and navigation links: Home, All Courses, Social, and Thai (th). Below the header, there's a breadcrumb trail: หน้าหลัก > แผงควบคุม > ค่าที่ต้องการ. The main content area is titled 'ค่าที่ต้องการ' and contains a list of preference categories: บัญชีสมาชิก (Account), แก้ไขข้อมูลส่วนตัว (Edit personal information), เปลี่ยนรหัสผ่าน (Change password), ภาษาที่ต้องการ (Language), ค่าที่ต้องการสำหรับกระดานเสวนา (Forum preferences), การตั้งค่าที่ต้องการ Editor (Editor settings), Calendar preferences, Content bank preferences, Message preferences, and Notification preferences. A red arrow points from the text 'ให้เลือกแก้ไขข้อมูลส่วนตัว' (Select to edit personal information) to the 'แก้ไขข้อมูลส่วนตัว' option in the list. On the right side, there's a 'Blogs' section with links: Blog preferences, External blogs, and Register an external blog.

The screenshot shows the 'แก้ไขข้อมูลส่วนตัว' (Edit personal information) page on the Metta Training website. The page has a purple header with the logo and navigation links: Home, All Courses, Social, and Thai (th). Below the header, there's a breadcrumb trail: หน้าหลัก > แผงควบคุม > ค่าที่ต้องการ > บัญชีสมาชิก > แก้ไขข้อมูลส่วนตัว. The main content area is titled 'เอ เพชรดกหนดฟ' and contains a form with the following fields: ชื่อ (Name), นามสกุล (Surname), อีเมล (Email), and แสดงอีเมล (Show email). A red arrow points from the text 'ปรับแก้ชื่อให้ถูกต้อง' (Adjust name to be correct) to the 'ชื่อ' field. The 'ชื่อ' field contains the text 'เอ'. The 'นามสกุล' field contains the text 'เพชรดกหนดฟ'. The 'อีเมล' field contains the text 'create2media@gmail.com'. The 'แสดงอีเมล' field has a dropdown menu with the text 'สมาชิกในวิชาที่เรียนเท่านั้นที่จะเห็นอีเมล' (Only members of the course will be able to see the email).

Home - Canva x คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตร ความรู้เท่า... x Home: แก้ไขข้อมูลส่วนตัว x +

mettattraining.com/user/edit.php?id=4628&course=1

หน้าหลัก > แผงควบคุม > คำที่ต้องการ > บัญชีสมาชิก > แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

เอ เพชรดกหนดฟ

▼ กู้วไป

ชื่อ !

นามสกุล !

อีเมล !

แสดงอีเมล ?

ปรับแก้ นามสกุล ให้ถูกต้อง

Home - Canva x คู่มือการฝึกอบรม หลักสูตร ความรู้เท่า... x Home: แก้ไขข้อมูลส่วนตัว x +

mettattraining.com/user/edit.php?id=4628&course=1

เอ เพชรดกหนดฟ

▼ กู้วไป

ชื่อ !

นามสกุล !

อีเมล !

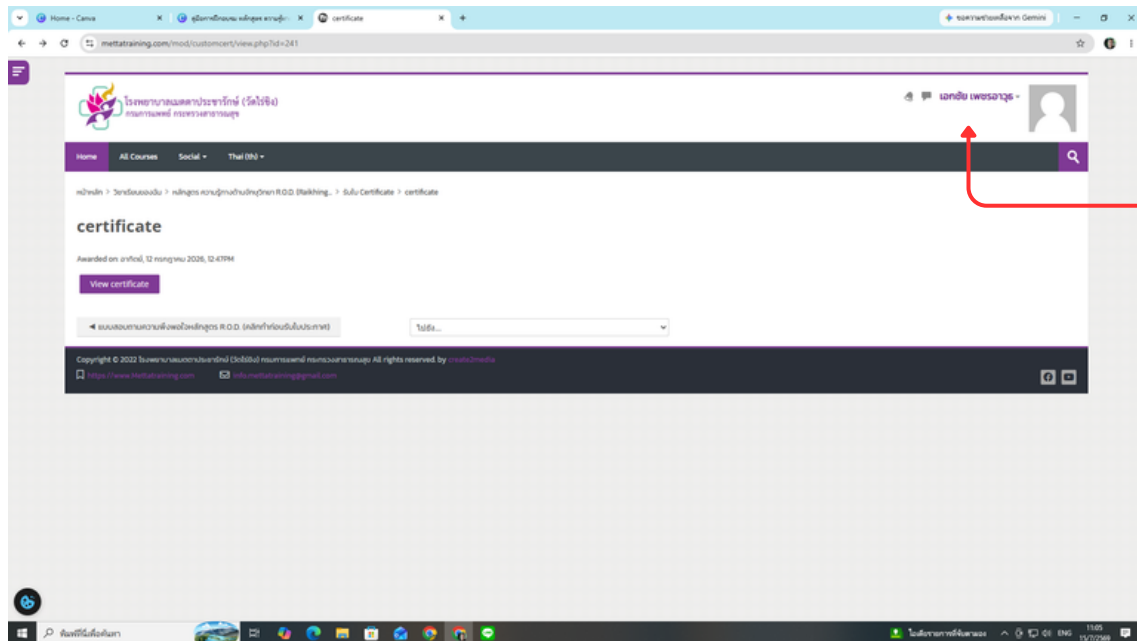
แสดงอีเมล ?

จังหวัด

อัปเดตประวัติส่วนตัว

ยกเลิก

หากเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ถูกต้องแล้ว ให้เลื่อนลงมาบรรทัดล่างสุด มองหาปุ่ม **อัปเดตประวัติส่วนตัว** คลิกเพื่ออัปเดตประวัติส่วนตัว จากนั้นชื่อในใบ Certificate ก็จะตรงกับที่ปรับแก้ครับ



หลังปรับแก้เสร็จ เมื่อผู้อบรม login เข้าเรียน และดูใบ Certificate จะแสดงรายชื่อที่เราปรับแก้ที่ถูกต้องครั้งสุดท้ายครับ